Zapytanie ofertowe PAIH 2 z dnia 10.07.2019

1. Zamawiający

Creadest Sp. z o.o.

Ul. Spichrzowa 10

62-200 Gniezno

Osoba kontaktowa Joanna Goślińska, mail: adm@sofa.creadest.pl

1. **Informacje dotyczące projektu**

**Creades** Sp. z o.o. realizuje projekt Polskie Mosty Technologiczne,  w ramach realizacji etapu zagranicznego, który jako „Umowa jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Poddziałanie 3.3.1. Polskie Mosty Technologiczne.”

Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: Usługa
2. Opis przedmiotu zamówienia
   1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi doradczej związanej z przygotowaniem informacji o możliwych partnerach biznesowych działających na rynku kanadyjskim oraz weryfikacja wymogów prawnych współpracy zagranicznej.
   2. Usługa ma na celu poznanie zasad współpracy z dystrybutorami jakie funkcjonują na rynku kanadyjskim w ramach rynku w jakim planuje operować Creadest Sp. z o.o.
   3. Czas trwania zamówienia usługa powinna być wykonana od momentu wyboru Wykonawcy do 6.09.2019
   4. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje stosować się w razie koniczności do zawierania informacji, że Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Poddziałanie 3.3.1. Polskie Mosty Technologiczne.”
3. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**
4. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy zwani dalej również Oferentami:
   1. Którzy nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym;
   2. Którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu;
   3. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia:
   4. Których zakres działalności obejmuje świadczenie usług określonych w przedmiocie zapytania ofertowego
   5. Posiadają potencjał do świadczenia usługi doradczej
   6. Znajdujących się w sytuacji finansowej i ekonomicznej umożliwiającej realizację usługi doradczej
5. Powiązania kapitałowe lub osobowe - Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające na:
   1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
   3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. Opis sposobu dokonania oceny tego warunku – Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Oferenta wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu wg formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy złożonego przez Oferenta oświadczenia (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.
7. Potencjał do świadczenia usługi doradczej
   1. O zamówienie mogą się ubiegać się Wykonawcy posiadający potencjał do świadczenia usługi doradczej w postaci przedstawicielstwa, współpracowników lub kontrahentów na rynku mebli w Kanadzie lub USA
   2. Wykonawcy powinni posiadać udokumentowane doświadczenie (punkt poniżej 4.3) w świadczeniu usług doradczych/pośrednictwa handlowego w branży meblarskiej na terenie Kanady/USA
   3. O zamówienie mogą się ubiegać Wnioskodawcy, którzy przedstawią dokumentację realizacji usługi doradczej na rzecz polskiego producenta mebli sprzedającego dzięki wsparciu Wnioskodawcy meble na terenie Kanady/USA. Dostarczona dokumentacja (oświadczenie producenta mebli) o uczestnictwie Wnioskodawcy w realizacji sprzedaży mebli do Kanady/USA na kwotę minimum 20.000 USD w ciągu ostatnich 12 miesięcy od dnia opublikowania zapytania.
8. Opis sposobu dokonania oceny w/w. warunków - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Oferenta wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu wg formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy złożonego przez Oferenta oświadczenia (Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
9. Spełnienie pozostałych warunków wskazanych w punkcie III. podpunkt 1 i 2 następuję przez podpisanie przez Oferenta Załącznika nr 2 oraz załącznika nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Ocena warunków wg. Formuły spełnia/nie spełnia.
10. Oferent musi spełniać wszystkie warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero-jedynkowo (wg. Formuły spełnia/nie spełnia). Nie spełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu (w tym złożenie niekompletnych, zwierających błędy dokumentów) będzie skutkowało wykluczeniem Oferenta z udziału w postępowaniu i odrzuceniem jego oferty.
11. Wszystkie załączniki należy wypełnić w taki sposób, aby jednoznacznie wskazywały na spełnienie opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz należy dołączyć takie dokumenty, z których jednoznacznie wynika, że oferent spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu.
12. Świadczenie przez Wykonawcę usług określonych w przedmiocie zapytania ofertowego – na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca musi załączyć do oferty samodzielnie pobrany wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG) lub z innego odpowiedniego rejestru, jeśli nie jest w KRS ani w CEIDG)
13. **Kryteria oceny i wybór ofert:**
14. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria

Kryterium 1: **Cena Netto 70%**

Kryterium 2**: Termin płatności 30%**

Kryterium Cena

Sposób przyznania punktacji: 100% = 100 punktów

Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie kryterium „Cena Netto”

Pc = (Cmin/Cc) x Pmax

Gdzie:

Pc – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena Netto”

Cmin – najniższa cena spośród wszystkich badanych ofert

Cc – cena netto oferty badanej

Pmax – maksymalna ilość punktów, jakie można otrzymać za kryterium cena netto

Kryterium Termin płatności

Termin płatności 8-14 dni 1 punkt

Termin płatności 15-30 dni 10 punktów

Termin płatności 31-50 dni 20 punktów

Termin płatności 51-60 dni 30 punktów

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, w oparciu o ustalone wyżej kryteria. Łączna ocena punktowa każdej oferty (P) zostanie wyliczona według n stępującego wzoru:

P=C+M

C - liczba punktów przyznana w ramach kryterium „Cena netto”

M - liczba punktów przyznana w ramach kryterium „Termin płatności"

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
2. Cenę należy podać w polskich złotych (PLN). Wykonawca powinien sporządzić ofertę podając cenę netto oraz cenę brutto, z dokładności ą do dwóch miejsc po przecinku. Cena przedstawiona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji cenowych z oferentami/oferentem.

**V. ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian Umowy w stosunku do złożonej oferty w następujących przypadkach:
   1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
   2. zmiany dotyczące danych adresowych;
   3. zmiany w zakresie przedłużenia okresu realizacji usługi,
   4. wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy

**VI. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 18 lipca 2019r. do końca dnia godz.: 24:00.
2. Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone składającemu, bez rozpatrywania.
4. Oferty należy składać:
   1. osobiście w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Spichrzowa 10; 62-200 Gniezno
   2. pocztą elektroniczną wysyłając na adres: adm@sofa.creadest.pl;
5. pocztą tradycyjną wysyłając na adres: Creadest Sp. zo.o. ul. Spichrzowa 10; 62-200 Gniezno
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Creadest Sp. zo.o. ul. Spichrzowa 10; 62-200 Gniezno
7. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców mailem na adres przesłany w ofercie którzy złożyli oferty niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona w mailu.

**VII. TERMIN REALIZACJI UMOWY:**

 Termin realizacji doradztwa: od dnia podpisania umowy do dnia 6 września 2019r.

**VIII. WARUNKI SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych począwszy od upływu terminu składania ofert wskazanego w punkcie VIII.
2. Oferta powinna być sporządzona pisemnie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
4. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
5. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych w stosunku do Zamawiającego oraz innych oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2).
7. Wykonawca złoży oświadczenie o zdolności do wykonania zamówienia (Załącznik nr 3).
8. Wykonawca złoży oświadczenie o posiadaniu potencjału do świadczenia usługi doradczej (Załącznik nr 4).
9. Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z informacjami zawartymi w zapytaniu i przygotowania oferty zgodnie z określonymi wymaganiami w Zapytaniu ofertowym.
10. Jeden Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę
11. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
12. W przypadku składania oferty pocztą tradycyjną, koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
14. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien zdobyć wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty.
15. Złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi zawarcia umowy.

**IX. FORMA PŁATNOŚCI**

Przelew, płatność w terminie przedstawionym w ofercie przez Wykonawcę.

**X.         WARUNKI PODPISANIA UMOWY**

Umowa z wykonawcą wybranym do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie zawarta w terminie 3 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia postępowania (bieg liczy się od dnia poinformowania wybranego oferenta drogą elektroniczną). W przypadku, gdy wybrany Wykonawca będzie się uchylać od podpisania umowy z Zamawiającym w terminie 3 dni od daty opublikowania wyników, Zamawiający będzie uprawniony do podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**XI.        INFORMACJE DODATKOWE:**

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zapytania ofertowego w każdym czasie bez wskazania przyczyny. Zamawiający unieważnia Zapytanie ofertowe w szczególności, jeżeli:
   1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
   2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
   3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w punkcie 1.2

 Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania;
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. Wykonawca nie potwierdzi spełniania wszystkich warunków udziału w postępowaniu;
4. Zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
5. Zostanie złożona przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią Zapytania ofertowego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**XII.        WARUNKI ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Nie dotyczy.

**XIII.         OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

Osoba kontaktowa Joanna Goślińska, mail: adm@sofa.creadest.pl

**XIV. ZAŁĄCZNIKI do zapytania ofertowego**

 1.            Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego

2.            Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych w stosunku do Zamawiającego oraz innych oświadczeń zgodnych z treścią zapytania ofertowego.

3.            Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zdolności oferenta do wykonania zamówienia.

4.            Załącznik nr 4 - Oświadczenie o posiadaniu potencjału do świadczenia usługi doradczej.